

УТВЕРЖДЕНО
Правлением
Фонда содействия развитию венчурных инвестиций
в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы
Протокол № 17 от «16» марта 2017 г.

в редакции изменений, утвержденных Управляющим советом Фонда
Протокол № 21 от «18» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТБОРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ
ЛИЦ С ЦЕЛЬЮ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
СОВМЕСТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В
ИННОВАЦИОННЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Оглавление

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА	10
4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА ОТБОР.....	12
5. ОТБОР ЗАЯВОК.....	14
6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.....	16
7. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	17
8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....	20
Приложение № 1	211
Приложение № 2.....	222

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор инвестиционного займа – заключаемый во исполнение Соглашения о порядке сотрудничества и Договора о совместном инвестировании договор целевого процентного займа, предоставляемого Фондом Инновационному предприятию, определяющий размер Инвестиционного займа, порядок и условия его предоставления и использования, сроки погашения (возврата) основной суммы Инвестиционного займа и выплаты процентов, перечень целевых показателей эффективности (далее – «Key Performance Indicators», «KPI»), форму и сроки представления Инновационным предприятием отчетности Фонду, ответственность сторон.

Договор о совместном инвестировании – заключаемый во исполнение Соглашения о порядке сотрудничества договор между Фондом и Инвестором, определяющий порядок и способы осуществления совместного инвестирования в Инновационное предприятие, отобранное Инвестором и одобренное Экспертным советом Фонда, размер Инвестиционного займа, предоставляемого Фондом Инновационному предприятию, права и обязанности сторон, порядок использования и контроля за использованием Инвестиционного займа, форму и сроки предоставления Инвестором и Инновационным предприятием отчетности Фонду.

Инвестор – российское или иностранное юридическое лицо (в т.ч. действующее в качестве управляющего товарища по договору инвестиционного товарищества) либо физическое лицо, одержавшее победу в отборе, осуществляющее поиск, анализ и проверку Инновационных предприятий, находящихся на начальной стадии развития, для дальнейшего инвестирования совместно с Фондом в соответствии с Соглашением о порядке сотрудничества и Договором о совместном инвестировании.

Инвестиционный заем (Инвестиционный займ) – денежные средства, предоставляемые Фондом по Договору инвестиционного займа Инновационному предприятию, отобранному Инвестором и одобренному Экспертным советом Фонда. Инвестиционный заем предоставляется на определённые цели.

Инвестиционные денежные средства – денежные средства, которые Инвестор предполагает вложить в Инновационные предприятия с момента подписания соглашения о порядке сотрудничества.

Инновационное предприятие – хозяйственное общество, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации в городе Москве и ведущее свою деятельность на территории города Москвы, находящееся на начальной стадии развития, предметом деятельности которого является практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности, осуществляющее привлечение инвестиций с целью создания, производства и продвижения инновационной продукции/услуги.

Правление/Управляющий совет Фонда – высший коллегиальный орган Фонда.

Соглашение о порядке сотрудничества – соглашение между Фондом и Инвестором, направленное на стимулирование развития сектора посевных инвестиций в индустрии венчурного финансирования, определяющее общий порядок и условия сотрудничества сторон в процессе совместного инвестирования, а также лимит денежных средств, предоставляемых Фондом для совместного инвестирования в проекты Инновационных предприятий, отобранные Инвестором и одобренные Экспертным советом Фонда.

Экспертный совет – созданный и действующий в соответствии с утвержденным Положением об Экспертном совете совещательный комитет Фонда, осуществляющий рассмотрение заявок и сопроводительных документов по Проектам Инновационных предприятий, отобранных Инвестором, а также осуществляющий иные функции, определенные Положением об Экспертном совете.

Фонд – Фонд содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Организатор отбора – Фонд содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы (далее – Организатор или Фонд).

2.2. Контактные телефоны: (495) 780-92-76, 780-92-77. Электронный адрес: innov@arip.ru .

2.3. Инвестиционная стратегия Фонда

2.3.1. Инвестиционной стратегией Фонда является предоставление Инвестиционных займов Инновационным предприятиям, находящимся на начальной («посевной») стадии их развития.

2.3.2. Инвестиционный заем предоставляется с отсрочкой погашения основной суммы займа и выплаты процентов. Порядок и условия предоставления отсрочки определяются Договором инвестиционного займа между Фондом и Инновационным предприятием. Займ может предоставляться под обязательство Инвестора и/или участников Инновационного предприятия передать в качестве обеспечения его возврата доли/акции в уставном капитале Инновационного предприятия в залог на условиях, оговоренных в Договоре инвестиционного займа между Фондом и Инновационным предприятием и/или в Договоре о совместном инвестировании между Фондом и Инвестором.

2.3.3. Фонд берет на себя обязательства по предоставлению не более 2/3 от объема инвестиционной потребности Инновационного предприятия. Оставшаяся часть должна быть предоставлена Инвестором.

2.4. Проведение отбора

Предметом отбора является выбор юридических и физических лиц, заинтересованных в инвестировании совместно с Фондом денежных средств в Инновационные предприятия, находящиеся на начальной («посевной») стадии развития, в порядке, определяемом в Соглашении о порядке сотрудничества.

2.5. Условия совместного инвестирования

2.5.1. Между Фондом и Инвестором заключается Соглашение о порядке сотрудничества по инвестированию в Инновационные предприятия, в котором определяются лимиты средств, общие условия сотрудничества, права, обязанности и ответственность сторон.

2.5.2. Лимит средств, выделяемых Фондом на проекты каждого Инвестора, устанавливается решением Правления Фонда. Лимит средств со стороны Фонда, на который претендует участник отбора, указывается в Письме-заявке (Приложение 1 к настоящему Положению). Величина лимита устанавливается в зависимости от потребности Инвестора и его опыта.

2.5.3. Размер Инвестиционного займа, предоставляемого Фондом для инвестирования в одно Инновационное предприятие не может превышать 8 000 000 (Восьми миллионов) рублей, за исключением случаев, особо оговоренных в Положении о порядке выделения средств на посевное инвестирование в инновационные предприятия. Минимальный размер Инвестиционного займа, предоставляемого Фондом для инвестирования в одно Инновационное предприятие составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

2.5.4. Между Фондом и Инновационным предприятием заключается Договор инвестиционного займа с условием использования Инновационным предприятием полученных средств на определенные цели, в том числе: приобретение основных средств, оплату труда (включая начисления), оплату аренды помещений, оплату услуг сторонних организаций.

2.5.5. Инновационное предприятие обязано обеспечить возможность осуществления Фондом контроля целевого использования суммы Инвестиционного займа.

2.5.6. Размер процентной ставки по Инвестиционному займу устанавливается Правлением Фонда на каждый календарный год и составляет от 1 до 1,5 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации. В случае если Правлением Фонда не установлена процентная ставка по Инвестиционному займу на следующий календарный год, то действует последнее решение Правления Фонда по утверждению процентной ставки по Инвестиционному займу.

Процентная ставка по Инвестиционному займу может быть снижена для наиболее результативных и активных Инвесторов в случае возврата одного и более полученных Инвестиционных займов по решению Правления Фонда.

2.5.7. Инвестиционный заем предоставляется на срок до 3 (трех) лет, за исключением случаев, особо оговоренных в Положении о порядке выделения средств на посевное инвестирование в инновационные предприятия, с возможностью досрочного погашения. Заем может быть погашен третьими лицами. Порядок и условия погашения определяются Договором инвестиционного займа.

2.5.8. Инвестор вправе уплатить Фонду сумму займа и проценты по нему, заключив с Фондом соглашение об уступке прав требования Фонда по Договору

инвестиционного займа, и конвертировать полученный долг в доли/акции Инновационного предприятия.

2.5.9. Применительно к каждой инвестиционной сделке с Инновационным предприятием между Фондом и Инвестором заключается Договор о совместном инвестировании, в котором указываются обязательства сторон, порядок использования и контроля за использованием суммы Инвестиционного займа, полученного Инновационным предприятием от Фонда, форма и сроки предоставления отчетности Фонду Инвестором.

2.5.10. Фонд не вмешивается в операционную деятельность Инновационных предприятий, но осуществляет регулярный мониторинг и анализ условий выполнения заключенных договоров путем проверки отчетности, которая включает в себя: ежеквартальный отчет о выполнении целевых показателей реализации проекта - финансовых и операционных KPI от 3 (трех) до 5 (пяти) KPI (KPI предоставляются в Фонд до полного погашения Инвестиционного займа), ежеквартальный финансовый отчет об использовании денежных средств Фонда и Инвестора по смете расходов, утвержденной Фондом (в форме таблицы), ежеквартальную пояснительную записку о ходе реализации проекта Инновационного предприятия с пояснениями Инвестора, копии решений Общего собрания участников/акционеров и/или Совета директоров или иного высшего органа управления Инновационного предприятия. После осуществления всех трат, предусмотренных сметой расходов, Инновационное предприятие и Инвестор предоставляют итоговый финансовый отчет о расходовании средств Инвестора и Фонда по смете расходов (с приложением финансовых и бухгалтерских документов). Ежегодно предоставляется отчет Инновационного предприятия, содержащий данные о финансовых результатах, информацию о произведенных налоговых выплатах и созданных рабочих местах (с приложением подтверждающих документов); копию договора аренды.

2.5.11. Взаимоотношения Фонда и Инновационного предприятия прекращаются, когда:

- Фонду полностью возвращена сумма Инвестиционного займа с причитающимися процентами Инновационным предприятием, Инвестором или третьими лицами досрочно или в установленные Договором инвестиционного займа сроки;
- Фондом возмездно уступлены права требования по Договору инвестиционного займа Инвестору или третьему лицу;
- Инновационное предприятие ликвидировано.

2.5.12. Фонд не вмешивается в операционную деятельность Инновационного предприятия, однако осуществляет контроль за реализацией проекта. Порядок контроля определяется в Договоре о совместном инвестировании между Инвестором и Фондом и в Договоре инвестиционного займа между Инновационным предприятием и Фондом.

2.6. Обязательства и права Инвестора

2.6.1. В обязанности Инвестора входит поиск, анализ, тщательная проверка и отбор проектов Инновационных компаний, подготовка инвестиционных предложений (комплекта документов в соответствии с утвержденным Фондом порядком) к инвестированию денежных средств совместно с Фондом.

2.6.2. Инвестор самостоятельно принимает решения об инвестировании в то или иное Инновационное предприятие, принимая во внимание, что в случае инвестирования средств Инвестором данное Инновационное предприятие может получить Инвестиционный заем со стороны Фонда при выполнении условий, описанных в настоящем Положении и иных документах Фонда.

2.6.3. Инвестор берет на себя обязательство осуществлять постинвестиционное сопровождение деятельности Инновационных предприятий с целью роста их капитализации, а также обязуется осуществлять мониторинг деятельности Инновационных предприятий и оперативный контроль за достижением KPI и представлять в Фонд всю необходимую информацию.

2.6.4. Инвестор не имеет права продавать принадлежащие ему доли/акции в уставном капитале Инновационных предприятий третьим лицам до полного погашения основной суммы Инвестиционного займа и выплаты процентов Фонду.

2.6.5. Инвестор вправе приобрести у Фонда право требования по Договору инвестиционного займа к Инновационному предприятию, а Фонд обязан уступить Инвестору такое право требования в любой момент времени, но не ранее, чем через 3 месяца со дня заключения Договора инвестиционного займа.

2.6.6. Фонд имеет право ежеквартально запрашивать у Инновационного предприятия и Инвестора информацию, необходимую для контроля целевого использования суммы Инвестиционного займа. Состав и порядок предоставления

информации определяется Договором инвестиционного займа и Договором о совместном инвестировании.

2.6.7. В случае невыполнения Инновационным предприятием условий Договора инвестиционного займа о целевом использовании суммы Инвестиционного займа, Фонд вправе потребовать от Инновационного предприятия досрочного возврата суммы Инвестиционного займа, уплаты причитающихся процентов за пользование Инвестиционным займом, а также уплаты штрафных санкций, предусмотренных Договором инвестиционного займа.

2.6.8. Инвестор имеет право осуществлять инвестиции в Инновационные предприятия совместно с третьими лицами, соответствующим образом оформляя с такими лицами свои правоотношения. В случае привлечения Инвестором третьих лиц к совместному с Инвестором инвестированию, обязанным перед Фондом остается Инвестор, третьи лица не приобретают в отношениях с Фондом статуса Инвестора.

2.7. Экспертный совет Фонда

2.7.1. Решения о необходимости предоставления Инвестиционных займов Инновационным предприятиям принимает Единоличный исполнительный орган Фонда с учетом рекомендаций Экспертного совета Фонда.

2.7.2. Экспертный совет формируется в составе не менее 5 (пяти) членов. Фонд организует работу Экспертного совета Фонда, заседания которого проводятся по мере необходимости.

2.7.3. Состав Экспертного совета Фонда и Положение об Экспертном совете Фонда утверждаются Правлением Фонда.

2.8. Правление Фонда

2.8.1. Правление Фонда утверждает перечень Инвесторов, прошедших отбор, и лимиты денежных средств, предоставляемых Фондом для совместного инвестирования на каждого Инвестора.

2.8.2. Единоличный исполнительный орган Фонда регулярно информирует Правление Фонда об утвержденных Экспертным советом Фонда проектах

Инновационных предприятий и размере средств, предоставляемых Инновационным предприятиям в виде Инвестиционных займов.

2.9. Ответственность Инвестора за результаты реализации проекта Инновационного предприятия, получившего средства Фонда.

2.9.1. Фонд имеет право информировать средства массовой информации и деловую общественность о недобросовестных действиях Инвестора и/или Инновационного предприятия.

2.9.2. В случае невозврата Фонду основной суммы Инвестиционного займа и процентов за пользование Инвестиционным займом в полном объеме Инновационным предприятием, Инвестор не несет материальной ответственности перед Фондом, если иное не было предусмотрено соглашением между Фондом и Инвестором.

2.10. Отношения, возникающие между Организатором и участниками отбора, регулируются законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА

Принимать участие в отборе вправе:

3.1. Российские юридические и физические лица, отвечающие следующим требованиям:

3.1.1. А) для юридических лиц:

- зарегистрированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имеют рекомендации игроков рынка венчурных инвестиций или их профессиональных объединений;
- имеют опыт осуществления венчурных инвестиций ранней стадии или соответствующий опыт имеют учредители данного юридического лица;

Б) для физических лиц:

- являются гражданами Российской Федерации;
- имеют рекомендации игроков рынка венчурных инвестиций или их профессиональных объединений;
- имеют личный опыт работы в сфере венчурных инвестиций ранней стадии.

3.1.2. имеют инвестиционные денежные средства в размере, соответствующем запрашиваемому лимиту, но не менее **10 000 000** (Десяти миллионов) рублей для юридических лиц или **3 000 000** (Трех миллионов) рублей для физических лиц;

3.2. Иностранные юридические и физические лица, соответствующие следующим требованиям:

3.2.1. имеют опыт работы в сфере венчурных инвестиций ранней стадии на российском и зарубежных рынках или соответствующий опыт имеют их учредители (партнеры);

3.2.2. имеют рекомендации от российских юридических и/или физических лиц, работающих в сфере венчурных инвестиций ранней стадии;

3.2.3. имеют инвестиционные денежные средства в размере, соответствующем запрашиваемому лимиту, но не менее **150 000** (Ста пятидесяти тысяч) долларов США для юридических лиц или **50 000** (Пятидесяти тысяч) долларов США для физических лиц;

3.3. Участниками отбора не могут быть юридические и физические лица:

а) на имущество которых наложен арест и/или экономическая деятельность которых приостановлена;

б) сообщившие о себе сведения, не соответствующие действительности.

3.4. Участник отбора может быть отстранен Правлением Фонда от участия в отборе на любом этапе его проведения в случае предоставления им недостоверных сведений.

3.5. Документы, подлежащие обязательному предоставлению в составе заявки на отбор, регламентированы Информационной картой (п.7 настоящего Положения).

3.6. Все расходы, связанные с участием в отборе, несут участники отбора за свой счет.

3.7. Особые условия

3.7.1. Организатор вправе отклонить заявку на отбор, если она не отвечает требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

3.7.2. Организатор вправе прекратить отбор в любой момент, без возмещения каких-либо убытков участникам отбора.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА ОТБОР

4.1. Организатор отбора на регулярной основе проводит прием заявок и отбор инвесторов для аккредитации в Фонде. Информация о правилах приема заявок, проведения отбора и настоящее Положение размещены на сайте Фонда.

4.2. Разъяснение требований, предъявляемых к участникам отбора и оформлению документов в составе заявок на отбор, установленных настоящим Положением

4.2.1. Участник отбора, которому необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным в настоящем Положении, может обратиться по данному вопросу с соответствующим запросом к Организатору по контактными телефонам или электронному адресу, указанным в п.2.2. настоящего Положения.

4.2.2. Организатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса, связанного с разъяснением настоящего Положения, ответить на него. Разъяснение, которое касается всех участников, будет направлено им без указания участника, запросившего разъяснение.

4.3. Оформление и подача заявки на отбор

4.3.1. Участники отбора должны подготовить один экземпляр заявки на отбор на русском языке.

4.3.2. Участники отбора в составе заявки на отбор представляют документы в соответствии с Информационной картой настоящего Положения и документы, подтверждающие указанные в заявке сведения.

4.3.3. Заявка на отбор нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью участника отбора (при ее наличии). Первым должно быть подшито письмо-заявка на участие в отборе (Приложение 1), затем опись документов, представляемых для

участия в отборе (Приложение 2) и другие представляемые в составе заявки документы.

4.3.4. Заявка на отбор должна быть подписана руководителем (или уполномоченным им лицом) юридического лица или физическим лицом, которое участвует в отборе.

4.3.5. Заявка на отбор на бумажном носителе сопровождается электронной копией всех документов, предоставляемой на USB-носителе, CD-ROM или по электронной почте.

4.3.6. Дополнения или поправки, внесенные в документы в составе заявки на отбор, должны быть заверены лицом, подписавшим соответствующий документ.

4.3.7. Претенденты запечатывают экземпляр заявки на отбор в конверт. Конверт предоставляется в офис Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно – технической сфере города Москвы.

4.3.8. На конверте указывается:

- слова: «Заявка на отбор юридических и физических лиц с целью осуществления совместных инвестиций в инновационные предприятия»;
- наименование и адрес отправителя.

4.3.9. Датой получения заявки на отбор считается дата ее регистрации Организатором.

4.4. Внесение изменений в заявку на отбор и ее отзыв

4.4.1. Претендент может внести изменения в свою заявку или отозвать ее при условии, что Организатор получит соответствующее письменное уведомление до начала рассмотрения заявки на Экспертном совете Фонда. Изменения к заявке являются неотъемлемой частью основной заявки на отбор.

4.4.2. Уведомление претендента о внесении изменений или отзыве заявки должно быть запечатано, помечено и отправлено Организатору в соответствии с условиями настоящего Положения.

4.4.3. На конверте такого уведомления должно быть дополнительно указано соответственно: «Отзыв заявки на отбор» или «Внесение изменений в заявку на отбор».

4.4.4. При неоднократном внесении изменений в заявку на отбор все такие изменения должны быть пронумерованы в порядке возрастания. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

5. ОТБОР ЗАЯВОК

5.1. Вскрытие конвертов участников

5.1.1. На регулярной основе, после поступления и регистрации заявки сотрудники Фонда вскрывают конверты с заявками на отбор и проводят процедуру проверки заявок на предмет соответствия требованиям и условиям настоящего Положения.

5.1.2. Заявки на отбор признаются соответствующими требованиям и условиям настоящего Положения в случае их полного соответствия, или при наличии отклонений, которые не меняют характеристик, условий и иных требований настоящего Положения, или при наличии ошибок (неточностей), которые могут быть легко устранены без изменения сущности заявки и не ставя в неравные условия претендентов, представивших заявки, полностью отвечающие требованиям и условиям настоящего Положения.

5.1.3. К оценке допускаются только те заявки на отбор, которые признаны соответствующими требованиям и условиям настоящего Положения.

5.1.4. Фонд на регулярной основе организует очное рассмотрение заявок.

5.2. Рассмотрение заявок на отбор

5.2.1. Участники отбора приглашаются для презентации своих заявок на Экспертный совет Фонда. Дата презентации сообщается участникам отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней по электронным адресам, указанным в контактных данных заявки.

5.2.2. Оценка заявок по критериям, перечисленным в разделе 5.4 настоящего Положения, и подготовка экспертных заключений производится членами Экспертного совета Фонда.

5.2.3. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению участникам или лицам, которые официально не имеют отношения к процессу оценки до тех пор, пока не будут объявлены участники, прошедшие отбор.

5.3. Отбор участников

5.3.1. Решение об участниках, прошедших отбор, принимается Правлением Фонда с учетом заключений Фонда и членов Экспертного совета Фонда.

5.3.2. В двухнедельный срок с момента утверждения результатов отбора уведомление о его результатах направляется всем его участникам, а также публикуется на Интернет-сайтах Организатора, ОАО «РВК» и Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы.

5.4 Таблица оценки заявок на отбор.

Показатель	Количество баллов (максимум)
1. Административное соответствие (наличие и качество оформления документов, требуемых согласно п. 11 Информационной карты, полнота предоставленной информации)	8
Итого по п.1	8
2. Опыт участника отбора (или учредителей/акционеров участника) в инвестировании и со-инвестировании в венчурные проекты в инновационной сфере на ранней стадии, включая:	
- количество проектов, проинвестированных за счет средств участника отбора (или учредителей/акционеров участника) и их краткое описание:	
• 1-2 проекта	5
• 3-5 проектов	7
• свыше 5 проектов	10
- объем инвестиций, предоставленных участниками отбора (или учредителей/акционеров участника) проектам:	
• на сумму до 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей	5
• на сумму от 10 000 000 (Десяти миллионов) до 30 000 000 (Тридцати миллионов) рублей	7
• на сумму свыше 30 000 000 (Тридцати миллионов) рублей	

- опыт успешных «выходов» из проинвестированных компаний	10
• 1-2 компании	5
• 3-5 компаний	7
• свыше 5 компаний	10
Итого по п. 2	30
3. Наличие финансовых и организационных ресурсов для осуществления инвестиций совместно с Фондом:	
• наличие веб-сайта, его основные задачи и функционал	3
• наличие связей с зарубежными инвесторами	3
• опыт постинвестиционной поддержки инновационных предприятий	3
• имеющиеся планы по инвестированию в инновационные проекты (pipeline)	3
- объем инвестиционных средств, которые Инвестор готов вложить в течение 2-х лет:	
• до 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей	3
• от 10 000 000 (Десяти миллионов) до 30 000 000 (Тридцати миллионов) рублей	4
• свыше 30 000 000 (Тридцати миллионов) рублей	5
Итого по п. 3	17
4. Резюме членов команды участника отбора и описание их ролей (учредитель/акционер, руководитель, менеджер, специалист):	
- образование, квалификация и навыки	5
- общий профессиональный опыт работы	5
Итого по п. 4	10
5. Репутация на рынке технологического предпринимательства и венчурного инвестирования	20
Итого по п. 5	20
6. Качество презентации заявок участниками отбора	15
Итого по п. 6	15
Итоговый максимальный балл оценки заявки	100

Все полученные заявки выносятся на рассмотрение Правления Фонда.

При принятии решений о признании участника прошедшим отбор Правление Фонда руководствуется выводами экспертных заключений, однако такие выводы не могут predetermined решение Правления Фонда.

5.5. Правление Фонда имеет право отказать участнику отбора в выделении лимита денежных средств без объяснения причин на любом этапе прохождения отбора.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Сотрудники Фонда, члены Правления Фонда, члены Экспертного совета Фонда

обязаны соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной вследствие выполняемых служебных обязанностей.

6.2. Сотрудники Фонда, члены Правления, члены Экспертного совета несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей им известной вследствие выполняемых служебных обязанностей, если это нанесло ущерб Инвестору или Инновационному предприятию.

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Информационная карта содержит сведения об условиях проведения отбора и является неотъемлемой частью настоящего Положения.

№	Наименование	Содержание
1	Организатор отбора	Фонд содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы
2	Адрес предоставления заявок на отбор	Офис Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно – технической сфере города Москвы
3	Контактные телефоны	(495) 780-92-76, 780-92-77
4	Контактный e-mail	innov@arip.ru
5	Участники отбора	Российские и иностранные юридические либо физические лица, соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам отбора
6	Результаты отбора	Участники, прошедшие отбор, будут аккредитованы в качестве Инвесторов Фонда с определенными лимитами
7	Язык	Русский
8	Период проведения отбора	На регулярной (постоянной) основе
9	Необходимое количество экземпляров заявки на отбор	Один экземпляр заявки на русском языке с приложением электронной копии всех документов на USB-носителе, CD-ROM или по электронной почте.
10	Состав представляемых участниками отбора документов для участия в отборе (состав	1. Письмо-заявка на участие в отборе согласно Приложению № 1 к настоящему Положению; 2. Опись документов, представляемых для участия в отборе, согласно Приложению 2 к настоящему Положению; 3. Документы, подтверждающие сведения, указанные в заявке.

заявки на отбор)	<p>Для российских юридических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копии: <ul style="list-style-type: none"> • учредительных документов юридического лица; • свидетельства о государственной регистрации претендента или свидетельства о внесении записи о нем в Единый государственный реестр юридических лиц; • свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; • документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшее заявку; • рекомендации игроков рынка венчурных инвестиций или их профессиональных объединений; - документы, подтверждающие наличие инвестиционных денежных средств (в свободной форме); - документы, подтверждающие опыт участника отбора или учредителей/акционеров участника в инвестировании в проекты в инновационной сфере на ранней стадии (в свободной форме): <ul style="list-style-type: none"> • резюме членов команды с указанием ролей; • иные документы (при наличии). <p>Для российских физических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копии: <ul style="list-style-type: none"> • документа удостоверяющего личность; • свидетельства о постановке на налоговый учет по месту жительства физического лица на территории Российской Федерации и присвоенный идентификационный номер налогоплательщика; • документов, подтверждающих наличие инвестиционных денежных средств (налоговой декларации за последний отчетный год, формы 2-НДФЛ или иных документов); • рекомендации игроков рынка венчурных инвестиций или их профессиональных объединений; - документы, подтверждающие личный опыт работы участника отбора по осуществлению венчурных инвестиций на ранней стадии (в свободной форме): <ul style="list-style-type: none"> • резюме; • иные документы (при наличии). <p>Для иностранных юридических и физических лиц:</p>
------------------	---

	<p>- Копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учредительных документов иностранного юридического лица (<i>иностранные документы принимаются либо с подлинными отметками о консульской легализации, либо заверенные апостилем, если освобождение от этих процедур не предусмотрено международными соглашениями Российской Федерации, вместе с переводом на русский язык</i>); • документа удостоверяющего личность – для физического лица; • свидетельства о регистрации юридического лица или выписки из торгового реестра (регистра) иностранного юридического лица-учредителя (с переводом на русский язык); • справки о присвоении налогового номера в стране происхождения юридического лица (с переводом на русский язык); • документа, подтверждающего полномочия руководителя иностранного юридического лица и копия его паспорта (с переводом на русский язык); • документа, подтверждающего полномочия лица, которое подписало заявку на участие в отборе; • налоговой декларации юридического или физического лица за последние 2 года, предшествующие году подачи заявки на отбор (при наличии) (с переводом на русский язык); <p>- информация о зарегистрированных филиалах и представительствах, в т.ч. на территории России (с переводом на русский язык);</p> <p>- документы, подтверждающие наличие инвестиционных денежных средств (в свободной форме) (с переводом на русский язык);</p> <p>- резюме членов команды юридического лица или физического лица - участника отбора (с переводом на русский язык);</p> <p>- документы, подтверждающие опыт участника отбора (акционеров/учредителей участника) в инвестировании в проекты в инновационной сфере на ранней стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рекомендации игроков рынка венчурных инвестиций или их профессиональных объединений; • иные документы (при наличии) (с переводом на русский язык). <p>4. Список контактных лиц, адресов, телефонов, e-mail.</p> <p>5. Информация об инвесторе, содержащая:</p>
--	--

		<p>а) описание опыта участника отбора в инвестировании в проекты в инновационной сфере на «посевной» стадии;</p> <p>б) планы осуществления посевных инвестиций совместно с Фондом и ожидаемые результаты (количество представленных к рассмотрению проектов, объем инвестиционных средств).</p> <p>Общий объем информации – не более 10 стр. шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, не включая приложения (если потребуются).</p>
11	Орган, принимающий решения об участниках, прошедших отбор	Правление Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы
12	Экспертный совет	Список утверждается решением Правления Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере города Москвы
13	Критерии оценки заявок на отбор	Установлены пунктом 5.4 настоящего Положения

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае, если после объявления участников, прошедших отбор, Организатор установит факты несоответствия того или иного участника, прошедшего отбор, требованиям, предъявляемым к участникам отбора настоящим Положением, или факты предоставления им недостоверных или неполных сведений, которые повлияли на проведение отбора и/или решение Правления Фонда, Правление Фонда вправе аннулировать итоги отбора в отношении победителя.

Приложение № 1
к Положению об отборе
юридических и физических лиц
с целью осуществления совместных инвестиций
в инновационные предприятия

(сопроводительное письмо
заполняется на бланке участника)

Организатору отбора

Письмо-заявка

на участие в отборе юридических и физических лиц с целью осуществления
совместных инвестиций в инновационные предприятия

Настоящим _____

(полное фирменное наименование участника отбора) В ЛИЦЕ

_____,
(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени участника отбора)

действующего (ей) на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо участника отбора)

заявляет о своем намерении принять участие в отборе юридических и физических лиц с целью осуществления совместных инвестиций в инновационные предприятия, а также заявляет о своей ответственности за достоверность представляемой информации.

Просим установить лимит средств, выделяемых со стороны Фонда, в размере _____ рублей.

(руководитель)

(подпись)
М.П.

(фамилия, инициалы)

Дата

Приложение № 2
к Положению об отборе
юридических и физических лиц
с целью осуществления совместных инвестиций
в инновационные предприятия

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в отборе юридических и физических лиц
с целью осуществления совместных инвестиций
в инновационные предприятия

Настоящим _____
(наименование участника отбора)

подтверждает, что для участия в отборе юридических и физических лиц с целью осуществления совместных инвестиций в инновационные предприятия, направляются нижеперечисленные документы:

№ п\п	Название документа	Номер страницы
1.	Письмо-заявка	1
2		2
3		
...		

(руководитель)

(подпись)
М.П.

(фамилия, инициалы)

Дата